

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ REKTÖR ve REKTÖR YARDIMCILARI  
TOPLANTI KARARLARI**

**Karar:**

1. Bir sonraki ADIM Üniversiteleri toplantısının Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ev sahipliğinde yapılması kararlaştırılmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ GENEL SEKRETERLER VE GENEL SEKRETER  
YARDIMCILARI TOPLANTI KARARLARI**

1-) Uşak'ta Nisan 2019'da Uşak Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen ADIM Üniversiteleri 2. Grup İdari Toplantısında alınan kararlar değerlendirildi.

2-) ADIM Üniversitelerinin birçoğunun YÖKAK değerlendirmesinde olduğu dikkate alınarak; değerlendirmeye ilişkin bilgi paylaşımı yapıldı. Kalite Koordinatörlerinin ADIM 1. Grup İdari toplantısına dahil edilmesinden memnuniyet duyulduğu belirtildi.

3-) Sürekli İşçi kadrosu ihdas edilen ve kullanma izni alan Üniversitelerin deneyimlerinin paylaşılması sonucunda; Cumhurbaşkanlığı tarafından yapılan kadro ihdasları sonrası alım yapabilmek için gerekli olan kullanma izninin alınması ve ihtiyaçlarla ilgili çalışmalar konusunda Üniversitelerin deneyimleri paylaşılmış olup sorunlar ve olası çözüm önerileri birlikte değerlendirilmiştir. Süleyman Demirel, Kütahya Sağlık Bilimleri, Bilecik Şeyh Edebali ve Uşak Üniversiteleri'nin tamamlamış oldukları işçi alım süreciyle ilgili tecrübelerinden ADIM Üniversitelerinin ayrıca faydalanabilecekleri hususunda fikir birliğine varıldı.

4-) Temizlik ve Güvenlik Hizmetleri alanında veya diğer alanlarda sürekli işçi kadrosuna geçen çalışanların maaş, disiplin ve diğer işlemlerinin görüşülmesi sonucunda; disiplin hükümleri konusunda 657 sayılı Kanuna tabi memurlar gibi değerlendirilmemeleri gerektiği, bu iş ve işlemlerin yürütülmesinde 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine tabi oldukları ve işlemlerin bu Kanun hükümlerine göre tatbik edilmesi, suiistimal, disiplinsizlik, İş Kanununa aykırı durumların tutanaklar ile takibinin sürekli yapılması ve bu tutanakların zamanında tutularak gerekli tebliğlerin ilgisine usulünce yapılması ve disiplin işlemi yürütülecekse oluşturulan Disiplin Komisyonu marifeti ile İş Kanunu hükümlerine göre zaman kaybetmeksizin yürütülmesi gerektiği, Üniversitelerin 2020 Yılında geçilecek Toplu İş Sözleşmesi görüşmelerine hazırlıklı olmaları gerektiği vurgulanmıştır.

5-) Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının 25/10/2019 tarihli yazısının 6. maddesinden hareketle sürekli işçilerin sürekli işçi kadrosuna geçiş işleminden önceki ihale sözleşmeleri kapsamındaki hizmetleri yürütmek üzere istihdam edilmeleri, başka hizmetlerde çalıştırılmamaları gerektiği, 2020'de Toplu İş Sözleşmeleri görüşmelerinde konunun kurumların karşısına yeniden geleceği değerlendirilmiştir.

6-) Basın ve Halkla İlişkiler Birimi yapılanması ve mali işlerinin yürütülmesi konusunun görüşülmesi sonucunda; 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de bulunan Üniversite İdari Teşkilatı içinde bağımsız bir idari birim olarak tanımlanmadıkları için Genel Sekreterlik altında kurulan birimlerle ve buralara yapılacak Şube Müdürü veya Koordinatör görevlendirmeleri ile işlerin yürütüldüğü, mali işlemlerin ise Genel Sekreterlik veya İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü bilgisi paylaşılmıştır.

7-) Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden gelen başvuruların görüşülmesi sonucunda; CİMER başvurularının Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği Basın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından yürütülmesi gerektiği, kişilerin idarelere başvurularının Anayasal bir hak olduğu, şikâyet başvuruların sebeplerinin üzerinde durularak ikna edici ve çözüm odaklı cevaplar dönülmesi ve en üst yönetici onayıyla başvuruların sonuçlandırılması gerektiği, soyut-muğlak ifadelerin yer aldığı başvurularda başvurudan yer, zaman, tanık vs. gibi

somut bilgi ve belge taleplerini sunmasının kurum tarafından istenmesinin gerektiği, gerektiğinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun isnat ve iftiralara karşı koruma başlıklı 25. maddesinin işletilebileceği değerlendirilmiş ve valilik ve kaymakamlıklarda bulunan Açık Kapı birimlerine yapılan başvurulara yönelik oluşturulan Açık Kapı sistemi hakkında da değerlendirmelerde bulunulmuştur.

8-) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ndeki ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) uygulamasının ve otomasyonun değerlendirilerek CİMER vb. şikâyet / hak arama mekanizmalarından önce kurum içinde sorunları çözmek adına başvurulmak üzere ADIM Üniversiteleri bünyesinde kurumsal düzeyde bir başvuru merkezi/noktası oluşturulmasına ilişkin önerinin Rektörlerin takdirine sunulması hususunda hemfikir olunmuştur.

9-) ADIM Üniversitelerindeki Sağlık Bakanlığı ile afiliye olan veya olmayan Tıp ve Dış Hastanelerinin Hastane Başmüdürlerinin de ADIM Üniversiteleri 1. Grup İdari Toplantısına katılımlarının faydalı olacağından hareketle sonraki toplantılara katılımlarının Rektörlerin takdirine sunulması değerlendirmesinde bulunulmuştur.

10-) Görevde Yükselme Sınavı yapılan Üniversitelerde mülakat süreci ve deneyimlerin paylaşılması sonucunda; Yönetmelik değişikliği sonrası görevde yükselme veya unvan değişikliği suretiyle atanılacak tüm unvanlarda yazılı sınavdan sonra sözlü sınava tabi tutulması zorunluluğunun getirdiği, mülakatlarda yazılı sınavda alınan puan sıralamasının korunduğu Üniversiteler olduğu gibi, Yönetmelikte sözlü sınavın değerlendirmesinde uygulanacak kriterleri uygulayarak kamera ile bunların kayıt altına alındığı ve itiraz durumunda ilgililere bu kayıtların verildiği uygulamaların da olduğu, sınav kurulunda sınavın yapılacağı alanlardan da personelin bulunarak değerlendirmeler yapılabileceği görülmüş, sınavı yapan Üniversitelerin soru havuzundan faydalanılabileceği hususunda hemfikir olunmuştur.

11-) TÖMER'lerin yapısı ve yabancılara Türkçe öğretimi konusunun çok farklı şekillerde gerçekleştirildiği uygulamada, ortak bir paydada bulunmasının gerekirse YÖK'e görüş sorulabileceğinin gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

12-) Bir sonraki toplantının Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. Yapım İşleri Fiyat Farkı Verilmesi Kısıtları Neler Olmalıdır? (İşin Cinsi, İşin Miktarı, İşin Süresi, Mali Büyüklüğü, İşin Yapım Tekniği vb.)
  - Süre uzatımı verildiği tarih itibar tarihi alınacağı,
  - Yıl içi projelerde fiyat farkı verilmesini uygun olmayacağı,
  - Alt yapı ve Üst Yapı işlerinde uygulama projelerinin tam olduğu durumlarda anahtar teslim götürü bedel yöntemiyle ihale edilmesi esas olması gerektiği,
2. 18.01.2019 tarih ve 30659 sayılı Resmi Gazetede "7161 Vergi Kanunları ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa "Sözleşmelerin tasfiyesi veya devri" başlıklı Geçici 4 üncü maddesi uygulamaları nasıl olmalıdır? (Devir Ve Tasfiye İçin Belirlenecek Kısıtlar Neler Olmadır Hazine ve Maliye Bakanlığı Olumlu Olumsuz Görüşlerin Nasıl Uygulamalar Yapılmalıdır.)
  - Sözleşme devri yapılabileceği,
  - Hazine ve Maliye Bakanlığının olumsuz görüşüne rağmen tasfiye işlemi yapıp yapılamayacağı, düzenleyici mevzuat beklentisi bulunmakla birlikte Üniversitelerin kendi içinde bulunduğu şartlara göre değerlendirme yapmalarının uygun olacağı.
3. 08.08.2019 tarihli Resmi Gazete 'de Yayımlanan Yapım İşi İhaleleri Uygulama Yönetmeliğindeki değişiklikle mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde fiyat farkı hesaplanması öngörülebilecektir değişikliğine gidilmiştir. Mücbir Sebep Olarak Hangi Durumlar Kabul Edilecektir? Süre uzatımı verilmesi Halinde direk fiyat farkı hesaplamak gerekecek midir? Hangi sebeple verilen sürelerde fiyat farkı hesaplanması yapılacaktır?
  - Kanunda belirtilen haller dışında idareden kaynaklı iş ve işlemler mücbir sebep sayılabileceği.
  - Sözleşmesinde "*Fiyat Farkı Verilmeyecektir.*" ibaresi bulunan sözleşmelerde fiyat farkı hesaplanamayacağı
4. Yapım İşleri Genel Şartnamesi ve Tip Sözleşmede 08.08.2019 tarihli değişikliklere ait bilgilendirme,
  - Fiyat farkı verilmesi,
  - Geçici Kısmi Kabul İşlemleri,
  - Geçici ve Kesin kabul arasındaki zamanda ara hakediş yapılması süreçlerinin kesip hesap sürecinde değerlendirilmesini gerektiği,
5. Personel istihdam ve talepleri nasıl yapılmalıdır asgari oranda hangi meslek dallarında ve kaç sayıda minimum personel bulundurulması gerekmektedir?
  - Kabul süreçlerinin sorumsuz yapılabilmesi için her meslek grubundan minimum iki teknik personelin bulunması gerektiği, ayrıca tekniker ve teknisyen kadrolarındaki ara elemanlardan da minimum 2 adet bulunmasının faydalı olacağı,
  - Teknik personel eksiği bulunan Üniversitelerin Personel Daire Başkanlığından bu açığın kapatılmasına yönelik çalışma yapılması talebi,
6. Yapım işlerinde proje süreleri hangi kısıtlara göre belirlenmelidir? Bütçesel sebeplerden işin uzaması durumunda fiyat farkı hesaplanmalı mıdır?



- Yatırım programında yayınlanan bütçe miktarı ve yatırım yılının esas alınması gerektiği,
7. Azalan bütçe nispetinde devam eden ve yeni ihale edilecek olan yatırımların durumu,
- Ödenek eksikliğinden kaynaklı projelere süre uzatımı verilmesi gerektiği,
8. Ticari İşletmelerin 2886 Sayılı Kanun Kapsamında Yap-İşlet-Kirala- Devret Yöntemiyle Yapıtırılması,
- Yapılacak işlemin irtifak hakkı olduğu,
  - Üniversitelerin mülkünde olan arazilerde bu uygulamanın yapılabileceği, hazine taşınmazlarına Üniversite tarafından uygulama yapılamayacağı,
  - Söz konu işlemi Üniversite bünyesinde kiralama işlemi yapan Başkanlıkça yapılmasının doğru olduğu,
  - Daha önce uygulamasını yapan Üniversiteler belge örneklerinin temin edilmesi durumunda işlemlerin daha doğru yapılabileceği,
9. Ödenek Aktarmaların Cumhurbaşkanlığı Onayına Bağlanması Durumu ve yatırımlar üzerine etkisi,
- Üniversitelerin iş yapma, bütçeye ulaşma imkânı kısıtlansa da talep yazılarının ivedilikle oluşturulması gerektiği,
10. KİK ile taşerondan geçen personel ile ilgili olarak meslek kodu değişikliğinin yapılıp yapılamayacağı,
- KİK 'de kadroya geçiş statüsüne uygun olarak çalışmasının esas olmak olması nedeniyle değişiklik yapılamayacağı,
  - Mevzuat değişikliğinin beklendiği,
  - Personel ile ilgili işlemleri ilgilendirdiğinden konunun Personel Daire Başkanlıklarınca değerlendirilmesinin uygun olacağı,
- 11. Sıfır Atık Projesi**
- Sıfır Atık geçici depolama alanlarının oluşturulması Yapı İşlerinin konusu olup söz konusu alanın oluşturulması gerektiği,
  - 2020 yılın ilk yarısında Sıfır Atık Projesine ait sürenin bitmesi nedeniyle kurum içi gerekli mevzuatların ilgili başkanlıklarca oluşturulması gerektiği,
- 12. Asansör Bakımları**
- Yeşil etiket ve bakım maliyetlerinin artması nedeniyle bütçeye yük getirmesi,
  - Bakımlarla ilgili olarak Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının uygulama ve birliği olması için düzenleme yapmasının uygun olacağı,
  - SBB 'den bütçe talep edilmesi gerektiği,
- 13. Green Metric**
- Genel bilgilendirme yapıldı,
  - Kalite ve çevre komisyonları tarafından talep edilecek bilgilerin oluşturulması kararları alınmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. YÖK tarafından zorunlu tutulan ve ISO27001 Bilgi Güvenliği Sistemi kapsamında üniversitelerde yapılması zorunlu olan penetrasyon testi ile ilgili ADIM üniversiteleri organizasyonunda bir teknik ekip kurularak bu testin birlikte yapılabilirliği görüşüldü. Bu kapsamda teknik personellerin bir sonraki toplantıya katılımının sağlanması, ortak kullanım ve çalışma imkanlarının araştırılması kararlaştırıldı. Bilecik Üniversitesi Openvas kullandığını bildirildi.
2. ULAKBİM'in uzak lokasyon yedekleme (Felaket Kurtarma Merkezi) için imkanlarının araştırılmasına karar verildi. Bu konuda Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanı Osman KELEŞ tarafında gerekli görüşmeleri yaparak bilgilendireceği kararlaştırıldı.
3. Sayıştay bilişim denetimi için çalıştay düzenlenmesinin uygun olacağı ve konum olarak Afyon Kocatepe Üniversitesinin tercih edilmesi kararlaştırıldı.
4. KVKK süreç yönetimi konusunda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından veri sorumlusu olarak Genel Sekreterin görevlendirildiği ve Genel Sekreter koordinasyonunda sürecin yürütüldüğü aktarıldı. Adnan Menderes Üniversitesi ise danışmanlık hizmeti olarak süreci devam ettirdiği bildirildi. 13 Kasım 2019 tarihinde İdea Proje Danışmanlık tarafından "KVKK Farkındalık ve Siber Güvenlik" konusunda eğitim düzenledikleri ve ADIM Üniversiteler birliği üyesi olan üniversitelerden ilgili kişilerin istedikleri takdirde katılabilecekleri bildirildi. Pamukkale Üniversitesi tarafından ise Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter koordinatörlüğünde çalışmaların tamamlanma aşamasında olduğu bildirildi.
5. Açık kaynak yazılımlar ve Pardus göç politikası konusunda görüşme yapıldı, Aydın Adnan Menderes Üniversitesinin Pardus işletim sistemini kütüphane bilgisayarlarında kullanmaya başladığı ve yaygınlaştırmaya çalıştıklarını bildirdi. Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi ise online sınav laboratuvarında Ubuntu işletim sistemi kullandığı, sınavların bu sistem üzerinden yürütüldüğü bildirildi.
6. Laboratuvar bilgisayarlarının uzaktan yönetimi konusu görüşüldü, Bilecik Üniversitesi PXEBoot ile laboratuvar yönetim sistemini sağladığı 25 PC için SSD disk ve 1 GB Ethernet kartın sistemin çalışması için yeterli olduğunu bildirdi.
7. Bilecik Üniversitesi OCS adında açık kaynak kodlu yazılımı bilişim envanteri takibi için kullandığı, GLPI ile entegre olabildiğini bildirdi.
8. Felaket Kurtarma Sistemlerinin farklı üniversitelerde yedeklenmesi için 2. Maddede belirtildiği üzere ULAKBİM ile çözümün daha doğru olacağı kararlaştırıldı.

9. Pamukkale Digital Teknoloji Merkezi içerisinde bulunan İnteraktif Salonlarda digital ortamda ekran, görüntü ve ses paylaşımı ile elektronik olarak ders anlatımlarının yapılıp, kayıt altına alınabildiği, Dünya'nın her yerinden uzak bağlantı ile çevrimiçi ders anlatımı, derse katılım ve çevrimiçi toplantıların yapılıp kayıt altına alınabildiği, tez sunumlarının başka bir üniversiteden katılması gereken jüri üyelerinin uzak bağlantı ile katılarak yapılabildiği bir salondur. Derse gelemeyen öğrenciler için çevrimiçi olarak derse katılma imkânı 10000 kişiye kadar sağlanabilmektedir. Ayrıca çevrimiçi olarak işlenen derslerin videoları Pamukkale Üniversitesi video platformunda (<http://pautube.pau.edu.tr>) paylaşımına açılarak derslere her zaman erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca Daire Başkanı tarafından dijital kayıt arşiv sistemi, mobil uygulamalar, yemekhane rezervasyon sistemi, dijital teknoloji merkezi, hız ihlal sistemi, siber güvenlik konularında bilgilendirme yapıldı.
10. MAKÜ tarafından Sosyal Mobil uygulaması geliştirildiği, etkinlik, kütüphane ve diğer faaliyetlere katılımı öğrencilere puan verilerek puana göre hediye verildiği. MAKÜ connect ile de yakınındaki arkadaşlarıyla iletişim kurabildiği bildirildi.
11. Bilişim personellerinin hizmet içi eğitim ve uzmanlaşması konusu görüşüldü. Üye üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlarının yapılacak eğitimleri diğer üyelerle paylaşarak ortak eğitim düzenleme imkanlarının değerlendirilmesi kararlaştırıldı.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. Üniversitelerimizde görevli sürekli işçilerin özlükleri, disiplin işleri, yer değiştirmeleri, görevlendirilmeleri gibi konuların Personel Daire Başkanlığınca, mali konuların İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yürütülmesi gerektiği anlaşılmıştır.
2. Sürekli işçilerin sosyal hakları ile ilgili çalışan eşlerden hangisine sosyal yardım yapılacağı konusu ile ilgili olarak Yüksek Hakem Kurulu Kararlarının uygulanması gerektiği konusunda görüş birliğine varılmıştır.
3. Sürekli işçiler ile ilgili taşeron firmalar kapsamında çalışılırken, en son uygulanan Toplu İş Sözleşmelerinde yer alan kılık kıyafet ve teçhizatlarının baz alınarak ilgililere bu malzemelerin aynı olarak verilmesi gerektiği, kullanım ve süreler konusunda Maliye Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının görüşleri doğrultusunda işlem yapılması gerektiği öngörülmüştür.
4. Sürekli işçilerden taşeron firmalar kapsamında çalışılırken en son uygulanan Toplu İş Sözleşmelerinde yer alan hükümlere göre asgari ücret üzerinden alan maaş alan ve bu şekilde kadroya geçen personel ile ilgili diğer yıllar maaşlarının nasıl ödeneceği hususunda Maliye Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının görüşleri mevcuttur. Bu görüşlere göre uygulama yapılması gerektiği anlaşılmıştır.
5. Elektrik ve doğalgaz alım ihalelerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesi gereğince Açık İhale Usulü ile yapılması, ihaleye katılım olmadığı takdirde diğer kurumların ihaleleri ile ilgili ekap üzerinde inceleme yapılması, Adım Üniversitelerinde yer alan tüm üniversitelerle irtibata geçilerek ihale yapılabilme şartlarının yeniden değerlendirilmesi, ancak sonuç alınamaması halinde bu durumun resmen tespit edilerek yerel dağıtım şirketleriyle sözleşme yapılabileceği, bu sözleşme yapılmasında da güvence bedellerinin nakden ya da teminat mektubu şeklinde ödeneceği değerlendirilmiştir.
6. E-ihale sisteminde ekap kaynaklı birtakım sıkıntıların mevcut olduğu bilinmektedir. İdarelerin esas itibari ile Kanunun açık ihale yöntemini kullanmaları esastır. Elektronik ihale yöntemi ihale usullerinden biridir. Dolayısı ile idarelerin bu yöntemi uygulamaları konusu takdirlerindedir. Önümüzdeki dönem içerisinde elektronik ihalenin uygulanması konusunda ekap tarafından daha kapsamlı düzenlemelerin yapılacağı bilinmektedir. Bu konuda Süleyman Demirel Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca elektronik ihalelerle ilgili olarak bir eğitim videosu hazırlanarak Adım Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlarına sanal ortamda iletilmesi ve bu anlamda ortak eğitim yapılması kararlaştırılmıştır.

7. öp toplama hizmetinin Belediye tarafından verildiği, çöp kamyonunun alınmasına ihtiyaç bulunmadığı değerlendirilmiştir.
8. Taşınmaz kiralama ihalelerinde, mülkiyeti üniversitede olan taşınmazların ihalelerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında kapalı ya da açık teklif usulü ile, mülkiyeti Hazineye ait olanların ise, Milli Emlak Müdürlükleri ile protokol yapılması kaydıyla Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümleri ile ihale edilebileceği anlaşılmıştır. Üniversitelerin İktisadi işletmelerine işlettirdikleri taşınmazlar için kira bedeli, elektrik, su ve yakacak bedellerinin ilgili birimden tahsil edilmesi gerektiği, kiralamalarda 5072 sayılı Kanuna istinaden vakıf ve derneklere kiralama yapılmaması gerektiği anlaşılmıştır.
9. 2019 ve 2020 yılı bütçelerindeki yetersizlikler tüm üniversitelerimizde mevcuttur. Yetersiz bütçe kalemleri ile ilgili gerekçeli taleplerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kanalı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmesi hususu görüşülmüştür.
10. Bazı üniversitelerimizde işe alınan maden kazası yakınlarından işe başlayanların ve başlayacakların mali hakları ile ilgili olarak, ilgililerin yeni bir Toplu sözleşme kapsamına alınmasına kadar 4857 sayılı İş Kanunu ve bu Kanuna bağlı hükümlerin, daha sonra ise Toplu Sözleşme hükümlerinin uygulanacağı değerlendirilmiştir.
11. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelerde, isteklilerin sözleşme tasarılarının diğer hususlar bölümüne elektronik tebligat adreslerinin yazılmasının sağlanması, sorun yaşanması halinde ise Tebligat Kanunu hükümlerine göre işlem yapılması gerektiği değerlendirilmiştir.
12. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/d maddesi kapsamındaki sürekli işçilere Hazine ve Maliye Bakanlığının KBS sistemi üzerinden maaş tahakkuku yapılması konusunda Bakanlıkça alışmalar yapıldığı, Süleyman Demirel Üniversitesi temsilcileri tarafından dile getirilmiştir. Bu konudaki çalışmaların tamamlanması ve bu sistemin uygulamaya geçirilmesi dilekleri paylaşılmıştır.
13. TYP ile ilgili çalışmalar sevk ve idaresini hizmeti alan birimlerce yürütülmesi uygun olacağı, Maaş ve özlük işlemleri ise Rektörlük makamı takdiri ile görevlendirilen birim tarafından gerçekleştirileceği düşünölmektedir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
TOPLANTI KARARLARI**

**Gündem 1:** Bir önceki toplantıda alınan kararların değerlendirmesi.

**Öneri 1:** İSG Katip ile ilgili iş ve işlemler hakkında daha önce ki toplantıda alınan karara istinaden YÖK ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile görüşme yapılmış olup, İSG Katip sistemine atamalar yapılmayarak İSG Katip sistemi üzerinden herhangi bir işlem yapılmayacaktır.

**Karar 1:** İSG Katip üzerinden 01.07.2020'ye kadar herhangi bir işlem yapmama kararı alınmıştır

**Gündem 2:** İSG Çalışmalarının Personele yönelik olması ancak üniversitede Öğrencilerinde olması Sorunsalı

**Öneri 2:** Öğrencilerin genel itibariyle derslerini dersliklerde gördüğü bununla birlikte bazen laboratuvar ortamında ders aldığı ve bunun neticesinde laboratuvar ortamında ders alınması sırasında herhangi bir tehlikeye karşı İSG eğitiminin verilip verilmeyeceği tartışılmış olup, öğrencilerin laboratuvar ortamında ders görmesi 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun ilgili hükümleri gereğince sigortalı çalışan kapsamına girmediğinden gerek görülmeyip, sadece kısmi zamanlı çalışacak öğrencilere İSG eğitim verilmesi önerilmiştir.

**Karar 2:** Kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin İSG kapsamına alınması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 3:** Üniversitede çok tehlikeli alanların bulunması, ancak az tehlikeli Nace Koduna sahip olması

**Öneri 3:** Üniversitelerin eğitim alanı olduğundan nace kodu az tehlikeli sınıfta yer almıştır. Fakat laboratuvar gibi çok tehlikeli alanların olmasından dolayı çok tehlikeli nace koduna sahip olması gereklidir.

**Karar 3:** Bazı Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokul ve laboratuvar gibi çok tehlike arz eden alanların çok tehlikeli nace kodu kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.

**Gündem 4:** İSG profesyonel personeli çalıştıramıyor olmamız, Kamu kurumları için 01/07/2020 tarihinde görevlendirilmesi zorunlu olacak İSG Uzmanı ve İşyeri Hekimi görevlendirme sorunları

**Öneri 4:** Öncelikli olarak üniversite personeli arasından İSG Profesyoneli var ise tespit edilerek İSG alanında görevlendirilmesi uygun olacaktır. 01.07.2020 tarihine kadar gerekli personellerin hazır hale getirilmesi ve görevlendirilmeleri için gerekli yazışmaların yapılması

**Karar 4:** Üniversite personeli arasından İSG Profesyoneli var ise tespit edilerek İSG alanında görevlendirilmek üzere 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği Personel Dairesi Başkanlığı tarafından İSG Profesyonelleri görevlendirilmesi önerilmektedir. 1 Mayıs 2020 tarihine kadar hazırlıkların tamamlanarak İSG profesyonelleri çalıştayının toplanmasına karar verilmiştir



#### **Gündem 5: Uzaktan eğitim**

**Öneri 5:** Üniversite personeli ile staj yapacak öğrenciler için İSG eğitimlerinin “uzaktan eğitim” olarak verilmesi yerinde olacaktır.

**Karar 5:** Adım üniversiteleri üniversite personeli ile staj yapacak öğrenciler için ortak bir modül oluşturularak uzaktan eğitim verilecektir.

#### **Gündem 6: Üniversitedeki iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iklimi**

**Öneri 6:** Gerek toplum düzeyinde gerek üniversite düzeyinde yeteri kadar iş sağlığı ve güvenliği kültürü olmadığından üniversiteler bazında iş sağlığı ve güvenliği bilincinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması

**Karar 6:** İş sağlığı ve güvenliği bilincinin oluşturulması için gereken özen gösterilmeli ve bu kapsamda çalışmalar yapılmalıdır.

#### **Gündem 7: Risk değerlendirme faaliyetlerinin nasıl yürüttükleri**

**Öneri 7:** İSG yazılım programı satın alınarak veya oluşturularak bu yazılım üzerinden risk değerlendirmelerinin yapılması

**Karar 7:** İSG yazılım programının temin edilmesi

**Gündem 8:** İldeki diğer paydaşlarla çalışmaları (OSGB'ler, İl Sağlık Müdürlüğü, Halk Eğitim vb.)

**Öneri 8:** Staj yapacak öğrencilerin İSG eğitimleri için Halk Eğitim Merkezleri ile koordineli olarak çalışılması

**Karar 8:** Staj yapacak öğrencilerin İSG eğitimleri için Halk Eğitim Merkezleri ile koordineli olarak çalışılması ve alınan İSG eğitimi doğrultusunda gerekli belgelendirmenin Halk Eğitim Merkezlerince yapılması

#### **Gündem 9: Öğrenci İSG eğitimi.**

**Öneri 9:** Öğrencilere verilecek İSG eğitim için öğrencilerden ücret talep edilmesi, Staj yapacak öğrencilerin staj yapılacak kurumca İSG eğitimlerinin verilmesi ve zorunlu İSG eğitimi dersi müfredata eklenmesi

**Karar 9:** Adım üniversiteleri eğitimleri ortak bir modül oluşturularak uzaktan eğitim olarak verilmesine ve Adnan Menderes Üniversitesinden örnek modülün alınmasına karar verilmiştir.

**Gündem 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel için İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi hizmetlerinin alınmasında izlenmesi gereken yol

**Öneri 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel hangi unvan ile çalışıyor ise o unvana ihdas edilen iş ve işlemler dışında başka işlerde çalıştırılmaması önerilmektedir.

**Karar 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel hangi unvan ile çalışıyor ise o unvana ihdas edilen iş ve işlemler dışında başka işlerde çalıştırılmaması ve fiilen çalıştığı alana

isnat edilen tehlike sınıfına göre İSG eğitimlerinin verilmesi kararlaştırılmıştır.

**Gündem 11:** İSG Kurullarında İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekiminin yer alma durumu

**Öneri 11:** Diğer birimlerdeki yetkili personelin (Dekan, Dekan Yardımcıları, Daire Başkanları vs.) İSG Kurullarında görev alması

**Karar 11:** Diğer birimlerdeki yetkili personelin İSG Kurullarında görev alması yönünde karar verilmiştir.

**Gündem 12:** Risk analizi raporlarında İş Güvenliği Uzmanı tarafından yapılması gereken işlerde izlenecek yol

**Öneri 12:** İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak

**Karar 12:** İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğinin 9. Maddesine istinaden; İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılma, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunma ve takibini yapma kararı alınmıştır.

**Gündem 13:** Sürekli işçilerin görev tanımları ve İş Sağlığı ve Güvenliği açısından ortaya çıkabilecek riskler

**Öneri 13:** Sürekli işçilerin görev tanımlamalarında belirtilen işlerde çalıştırılması ve eğitimlerinin verilmesi

**Karar 13:** Sürekli işçilerin görev tanımlamalarında belirtilen işlerde çalıştırılması ve eğitimlerinin verilmesi kararlaştırılmıştır.

**Gündem 14:** Sürekli İşçi kadrosundaki personelin sağlık kontrolleri

**Öneri 14:** Üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi, var olan işyeri hekiminden hizmet alımı, kamu hastanelerinden hizmet alımı, üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi için İl Sağlık Müdürlüğüne yazı yazılması

**Karar 14:** üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi için İl Sağlık Müdürlüğüne yazı yazılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 15:** Kamuda İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri zorunlu olduğunda çalışan personel sayısına göre tam zamanlı veya kısmi süreli İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personeli çalıştırma durumu

**Öneri 15:** İlgili birimlere tanımlanan nace koduna göre personel istihdamı sağlanması

**Karar 15:** İlgili birimlere tanımlanan nace koduna göre personel istihdamı sağlanarak görevlendirmesinin yapılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 16:** ADIM Üniversitelerinde İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinin ortak raporlarla paylaşılması

**Öneri 16:** ADIM Üniversiteleri içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri konusunda bilgi

paylaşımı ve karşılaşılan problemlerin çözüme kavuşturulmaları konusunda ortak bir platform oluşturulması

**Karar 16:** ADİM Üniversiteleri içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri konusunda bilgi paylaşımı ve karşılaşılan problemlerin çözüme kavuşturulmaları konusunda ortak bir platform oluşturulması kararı alınmıştır.

**Gündem 17:** İSG faaliyetleri içinden Afetlere hazırlık ve planlamalar için Afet Koordinasyon Birimi veya Afet ve Acil Durum Araştırma Merkezi kurulması,

**Öneri 17:** Sivil Savunma Uzmanı görevlendirilmesi, afet ve acil durum çalışma grubu oluşturulması

**Karar 17:** Sivil Savunma Uzmanları ve Afet Koordinasyon Birimi veya Afet ve Acil Durum Araştırma Merkezi tarafından çalışmaların yürütülmesine devam edilmesi konusunda fikir birliğine varılmıştır.

**Gündem 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü kurulması,

**Öneri 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü kaldırılarak yerine İş sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü kurulması ve İSG kadrosunun verilmesi

**Karar 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün Rektörlüğe bağlı olarak devam etmesi, gerekli İSG personeli istihdamının sağlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü için fiziki mekanın sağlanması gerekmektedir.

**Gündem 19:** Senatonun İSG üst kurulu olarak hareket etmesi

**Öneri 19:** Senatonun tamamının İSG üst kuruluna katılımı ve işveren vekillerinin de kurula katılımının sağlanması

**Karar 19:** Senatonun tamamının İSG üst kuruluna katılımı ve işveren vekillerinin de kurula katılımının sağlanması uygun görüldü.

**Gündem 20:** Üniversitelerde bulunan birimlerin tehlike sınıflarının YÖK bünyesinde belirlenmesi

**Öneri 20:** Üniversitede çok tehlikeli alanların çok tehlikeli nace koduna, az tehlikeli alanların ise az tehlikeli nace koduna işletilmesi

**Karar 20:** Üniversitede çok tehlikeli alanların çok tehlikeli nace koduna, az tehlikeli alanların ise az tehlikeli nace koduna işletilmesine karar verilmiştir.

**Gündem 21:** İş Sağlığı ve Güvenliği otomasyonu için Adım Üniversiteleri ortak uygulama önerileri.

**Öneri 21:** İSG otomasyonu temini için alınan yazılım şartnamelerinin paylaşılması

**Karar 21:** İSG otomasyonu temini için alınan yazılım şartnamelerinin paylaşılması kabul edilmiştir.

**Gündem 22:** İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinde Adım Üniversitelerinin altyapı imkanlarının paylaşılması

**Öneri 22:** Ortak bir İSG otomasyonunun oluşturulması ve paylaşılması

**Karar 22:** Ortak bir İSG otomasyonunun oluşturulması ve paylaşılmasına karar verilmiştir.

**Gündem 23:** İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinde Aile Hekimlerinden yararlanma ve hizmet alımı

**Öneri 23:** Üniversitede işyeri hekimi bulunmuyor ise kamu hastanelerinden hizmet alımı yapılması

**Karar 23:** Üniversitede işyeri hekimi bulunmuyor ise kamu hastanelerinden hizmet alımı yapılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 24:** İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinde hizmet alım işlemleri sorunları

**Öneri 24:** Adım Üniversiteleri olarak ortak şartname oluşturulması

**Karar 24:** Adım Üniversiteleri olarak ortak şartname oluşturulması kararlaştırılmıştır.

**Gündem Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının uygulanmasına dönük sorunlar.

**Öneri Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının üst kurullarda görüşülüp değerlendirilerek YÖK'e bildirilmesi ve bununla birlikte kararların uygulanması durumunun rektör ve rektör yardımcıları tarafından takibinin yapılması

**Karar Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının üst kurullarda görüşülüp değerlendirilerek YÖK'e bildirilmesi ve bununla birlikte kararların uygulanması durumunun rektör ve rektör yardımcıları tarafından takibinin yapılması konusunda fikir birliğine varılmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTI KARARLARI**

**Gündem 1:** Üniversite mensubu akademisyenler arasında proje bazında iş birliklerinin geliştirilmesi;

**Karar 1:** ADIM Üniversiteleri mensubu akademisyenler arasında proje bazında iş birliklerinin sağlanması ve ortak proje yapılması, satınalma sürecinde zorlukların yaşanabilecek olması nedeniyle mümkün gözükmemektedir. Ancak üniversiteler arasında makine ve teçhizatın proje süresince ortak kullanımına ilişkin bir işbirliği yapılabileceğine dair görüş bildirilmiştir.

**Gündem 2:** Üniversitelerde yürütülen tüm projelerin BAP birimi yetkisi doğrultusunda üniversiteler tarafından görüntülenebilmesi;

**Karar 2:** Verilerin toplanması, kontrolü, planlanması, raporlanması ve denetimini kolaylaştırmak amacıyla üniversitelerin BAP birimlerinde merkezi bir otomasyon sisteminin gerekliliğine ve bu konunun YÖK 'e bildirilmesine dair görüş bildirilmiştir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

- 1 – Bir önceki toplantıda alınan kararların değerlendirilmesi :**  
Bir önceki toplantıda alınan kararlar değerlendirilmiştir.
- 2 – Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreçlerinde karşılaşılan sorunlar :**
  - Üst yönetim tarafından sahiplenilmiyor ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın göreviymiş gibi görülüyor.
  - Üst yönetimin görevlendireceği izleme ve değerlendirme komisyonu tarafından yapılması ve bu görevin Kalite Koordinatörlüğü altında toplanması uygun olacaktır.
  - Stratejik planın Program Bütçe kapsamında izlenip değerlendirilmesinin sağlanması amacıyla otomasyon programının yapılması uygun olacaktır.
- 3 – Program bütçe girişlerinde karşılaşılan sorunlar ve çözümler :**
  - Eğitim verilmemesi sebebiyle uygulamanın deneme yanılma yoluyla yapılması.
  - Günlük yaşanan problemlere sistem yöneticisi tarafından cevap verilmemesi.
- 4 – Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın veri toplama veri analizi konusunda karşılaştığı sorunlar ve otomasyonlardan toplanabilen verilerin belirlenmesi :**  
Sağlıklı bilgi akışı için üst yönetimin desteklemesi gerekiyor.
- 5 – Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında çalışan personelin özlük haklarının iyileştirilmesi :**
  - Muhasebe yetkilisine kadro verilerek özlük haklarının iyileştirilmesi
  - Daire Başkanlarına iç denetçi olma hakkı verilmesi
  - Daire Başkanlarına makam ve temsil tazminatı verilmeli
  - Diğer personelinde özel hizmet tazminatının artırılması ( 20 puan )
  - Mali Hizmetler Uzman ve Yardımcıları kadrolarının norm kadro izinlerinden muaf tutulması
- 6 – Mali Hizmetler Uzman Yardımcılarının C seviyesi Yds problemi :**  
Yds puanının 50 ye çekilmesi ve Yökdil puanının da geçerli olması.
- 7 – Program bütçe hakkında eğitim talep edilmesi :**  
Eğitim alınması uygun görülmüştür.
- 8 – Üniversitelerde çalışan idari personelin naklen tayin işlerinin kolaylaştırılması :**  
Personele becayiş hakkının verilmesi uygun görülmüştür.
- 9 – 5018 Sayılı kanun gereği ön mali kontrole tabi tutulacak harcama limitlerinin tespitinin her üniversitede farklı uygulandığı, uygulamada birlik sağlamak için ADIM üniversiteleri olarak ortak bir karar alınması :**  
Bütçe imkanları ve personel yetersizliği ve aynı zamanda iş hacmi bakımından uygulama birliği sağlanması zordur.



**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ REKTÖR ve REKTÖR YARDIMCILARI  
TOPLANTI KARARLARI**

**Karar:**

1. Bir sonraki ADIM Üniversiteleri toplantısının Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ev sahipliğinde yapılması kararlaştırılmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ GENEL SEKRETERLER VE GENEL SEKRETER  
YARDIMCILARI TOPLANTI KARARLARI**

1-) Uşak'ta Nisan 2019'da Uşak Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen ADIM Üniversiteleri 2. Grup İdari Toplantısında alınan kararlar değerlendirildi.

2-) ADIM Üniversitelerinin birçoğunun YÖKAK değerlendirmesinde olduğu dikkate alınarak; değerlendirmeye ilişkin bilgi paylaşımı yapıldı. Kalite Koordinatörlerinin ADIM 1. Grup İdari toplantısına dahil edilmesinden memnuniyet duyulduğu belirtildi.

3-) Sürekli İşçi kadrosu ihdas edilen ve kullanma izni alan Üniversitelerin deneyimlerinin paylaşılması sonucunda; Cumhurbaşkanlığı tarafından yapılan kadro ihdasları sonrası alım yapabilmek için gerekli olan kullanma izninin alınması ve ihtiyaçlarla ilgili çalışmalar konusunda Üniversitelerin deneyimleri paylaşılmış olup sorunlar ve olası çözüm önerileri birlikte değerlendirilmiştir. Süleyman Demirel, Kütahya Sağlık Bilimleri, Bilecik Şeyh Edebali ve Uşak Üniversiteleri'nin tamamlamış oldukları işçi alım süreciyle ilgili tecrübelerinden ADIM Üniversitelerinin ayrıca faydalanabilecekleri hususunda fikir birliğine varıldı.

4-) Temizlik ve Güvenlik Hizmetleri alanında veya diğer alanlarda sürekli işçi kadrosuna geçen çalışanların maaş, disiplin ve diğer işlemlerinin görüşülmesi sonucunda; disiplin hükümleri konusunda 657 sayılı Kanuna tabi memurlar gibi değerlendirilmemeleri gerektiği, bu iş ve işlemlerin yürütülmesinde 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine tabi oldukları ve işlemlerin bu Kanun hükümlerine göre tatbik edilmesi, suiistimal, disiplinsizlik, İş Kanununa aykırı durumların tutanaklar ile takibinin sürekli yapılması ve bu tutanakların zamanında tutularak gerekli tebliğlerin ilgisine usulünce yapılması ve disiplin işlemi yürütülecekse oluşturulan Disiplin Komisyonu marifeti ile İş Kanunu hükümlerine göre zaman kaybetmeksizin yürütülmesi gerektiği, Üniversitelerin 2020 Yılında geçilecek Toplu İş Sözleşmesi görüşmelerine hazırlıklı olmaları gerektiği vurgulanmıştır.

5-) Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının 25/10/2019 tarihli yazısının 6. maddesinden hareketle sürekli işçilerin sürekli işçi kadrosuna geçiş işleminden önceki ihale sözleşmeleri kapsamındaki hizmetleri yürütmek üzere istihdam edilmeleri, başka hizmetlerde çalıştırılmamaları gerektiği, 2020'de Toplu İş Sözleşmeleri görüşmelerinde konunun kurumların karşısına yeniden geleceği değerlendirilmiştir.

6-) Basın ve Halkla İlişkiler Birimi yapılanması ve mali işlerinin yürütülmesi konusunun görüşülmesi sonucunda; 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de bulunan Üniversite İdari Teşkilatı içinde bağımsız bir idari birim olarak tanımlanmadıkları için Genel Sekreterlik altında kurulan birimlerle ve buralara yapılacak Şube Müdürü veya Koordinatör görevlendirmeleri ile işlerin yürütüldüğü, mali işlemlerin ise Genel Sekreterlik veya İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütüldüğü bilgisi paylaşılmıştır.

7-) Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden gelen başvuruların görüşülmesi sonucunda; CİMER başvurularının Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereği Basın ve Halkla İlişkiler Birimi tarafından yürütülmesi gerektiği, kişilerin idarelere başvurularının Anayasal bir hak olduğu, şikâyet başvuruların sebeplerinin üzerinde durularak ikna edici ve çözüm odaklı cevaplar dönülmesi ve en üst yönetici onayıyla başvuruların sonuçlandırılması gerektiği, soyut-muğlak ifadelerin yer aldığı başvurularda başvurudan yer, zaman, tanık vs. gibi

somut bilgi ve belge taleplerini sunmasının kurum tarafından istenmesinin gerektiği, gerektiğinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun isnat ve iftiralara karşı koruma başlıklı 25. maddesinin işletilebileceği değerlendirilmiş ve valilik ve kaymakamlıklarda bulunan Açık Kapı birimlerine yapılan başvurulara yönelik oluşturulan Açık Kapı sistemi hakkında da değerlendirmelerde bulunulmuştur.

8-) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ndeki ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) uygulamasının ve otomasyonun değerlendirilerek CİMER vb. şikâyet / hak arama mekanizmalarından önce kurum içinde sorunları çözmek adına başvurulmak üzere ADIM Üniversiteleri bünyesinde kurumsal düzeyde bir başvuru merkezi/noktası oluşturulmasına ilişkin önerinin Rektörlerin takdirine sunulması hususunda hemfikir olunmuştur.

9-) ADIM Üniversitelerindeki Sağlık Bakanlığı ile afiliye olan veya olmayan Tıp ve Diş Hastanelerinin Hastane Başmüdürlüklerinin de ADIM Üniversiteleri 1. Grup İdari Toplantısına katılımlarının faydalı olacağından hareketle sonraki toplantılara katılımlarının Rektörlerin takdirine sunulması değerlendirmesinde bulunulmuştur.

10-) Görevde Yükselme Sınavı yapılan Üniversitelerde mülakat süreci ve deneyimlerin paylaşılması sonucunda; Yönetmelik değişikliği sonrası görevde yükselme veya unvan değişikliği suretiyle atanılacak tüm unvanlarda yazılı sınavdan sonra sözlü sınava tabi tutulması zorunluluğunun getirdiği, mülakatlarda yazılı sınavda alınan puan sıralamasının korunduğu Üniversiteler olduğu gibi, Yönetmelikte sözlü sınavın değerlendirmesinde uygulanacak kriterleri uygulayarak kamera ile bunların kayıt altına alındığı ve itiraz durumunda ilgililere bu kayıtların verildiği uygulamaların da olduğu, sınav kurulunda sınavın yapılacağı alanlardan da personelin bulunarak değerlendirmeler yapılabileceği görülmüş, sınavı yapan Üniversitelerin soru havuzundan faydalanılabileceği hususunda hemfikir olunmuştur.

11-) TÖMER'lerin yapısı ve yabancılara Türkçe öğretimi konusunun çok farklı şekillerde gerçekleştirildiği uygulamada, ortak bir paydada bulunmasının gerekirse YÖK'e görüş sorulabileceğinin gerekli olduğu değerlendirilmiştir.

12-) Bir sonraki toplantının Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. Yapım İşleri Fiyat Farkı Verilmesi Kısıtları Neler Olmalıdır? (İşin Cinsi, İşin Miktarı, İşin Süresi, Mali Büyüklüğü, İşin Yapım Tekniği vb.)
  - Süre uzatımı verildiği tarih itibar tarihi alınacağı,
  - Yıl içi projelerde fiyat farkı verilmesini uygun olmayacağı,
  - Alt yapı ve Üst Yapı işlerinde uygulama projelerinin tam olduğu durumlarda anahtar teslim götürü bedel yöntemiyle ihale edilmesi esas olması gerektiği,
2. 18.01.2019 tarih ve 30659 sayılı Resmi Gazetede "7161 Vergi Kanunları ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa "Sözleşmelerin tasfiyesi veya devri" başlıklı Geçici 4 üncü maddesi uygulamaları nasıl olmalıdır? (Devir Ve Tasfiye İçin Belirlenecek Kısıtlar Neler Olmadır Hazine ve Maliye Bakanlığı Olumlu Olumsuz Görüşlerin Nasıl Uygulamalar Yapılmalıdır.)
  - Sözleşme devri yapılabileceği,
  - Hazine ve Maliye Bakanlığının olumsuz görüşüne rağmen tasfiye işlemi yapıp yapılamayacağı, düzenleyici mevzuat beklentisi bulunmakla birlikte Üniversitelerin kendi içinde bulunduğu şartlara göre değerlendirme yapmalarının uygun olacağı.
3. 08.08.2019 tarihli Resmi Gazete 'de Yayınlanan Yapım İşi İhaleleri Uygulama Yönetmeliğindeki değişiklikle mücbir sebepler veya idareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde fiyat farkı hesaplanması öngörülebilecektir değişikliğine gidilmiştir. Mücbir Sebep Olarak Hangi Durumlar Kabul Edilecektir? Süre uzatımı verilmesi Halinde direk fiyat farkı hesaplamak gerekecek midir? Hangi sebeple verilen sürelerde fiyat farkı hesaplaması yapılacaktır?
  - Kanunda belirtilen haller dışında idareden kaynaklı iş ve işlemler mücbir sebep sayılabileceği.
  - Sözleşmesinde "*Fiyat Farkı Verilmeyecektir.*" ibaresi bulunan sözleşmelerde fiyat farkı hesaplanamayacağı
4. Yapım İşleri Genel Şartnamesi ve Tip Sözleşmede 08.08.2019 tarihli değişikliklere ait bilgilendirme,
  - Fiyat farkı verilmesi,
  - Geçici Kısmi Kabul İşlemleri,
  - Geçici ve Kesin kabul arasındaki zamanda ara hakediş yapılması süreçlerinin kesip hesap sürecinde değerlendirilmesini gerektiği,
5. Personel istihdam ve talepleri nasıl yapılmalıdır asgari oranda hangi meslek dallarında ve kaç sayıda minimum personel bulundurulması gerekmektedir?
  - Kabul süreçlerinin sorumsuz yapılabilmesi için her meslek grubundan minimum iki teknik personelin bulunması gerektiği, ayrıca tekniker ve teknisyen kadrolarındaki ara elemanlardan da minimum 2 adet bulunmasının faydalı olacağı,
  - Teknik personel eksiği bulunan Üniversitelerin Personel Daire Başkanlığından bu açığın kapatılmasına yönelik çalışma yapılması talebi,
6. Yapım işlerinde proje süreleri hangi kısıtlara göre belirlenmelidir? Bütçesel sebeplerden işin uzaması durumunda fiyat farkı hesaplanmalı mıdır?

- Yatırım programında yayınlanan bütçe miktarı ve yatırım yılının esas alınması gerektiği,
7. Azalan bütçe nispetinde devam eden ve yeni ihale edilecek olan yatırımların durumu,
- Ödenek eksikliğinden kaynaklı projelere süre uzatımı verilmesi gerektiği,
8. Ticari İşletmelerin 2886 Sayılı Kanun Kapsamında Yap-İşlet-Kirala- Devret Yöntemiyle Yaptırılması,
- Yapılacak işlemin irtifak hakkı olduğu,
  - Üniversitelerin mülkünde olan arazilerde bu uygulamanın yapılabileceği, hazine taşınmazlarına Üniversite tarafından uygulama yapılamayacağı,
  - Söz konu işlemi Üniversite bünyesinde kiralama işlemi yapan Başkanlıkça yapılmasının doğru olduğu,
  - Daha önce uygulamasını yapan Üniversiteler belge örneklerinin temin edilmesi durumunda işlemlerin daha doğru yapılabileceği,
9. Ödenek Aktarmaların Cumhurbaşkanlığı Onayına Bağlanması Durumu ve yatırımlar üzerine etkisi,
- Üniversitelerin iş yapma, bütçeye ulaşma imkânı kısıtlanırsa da talep yazılarının ivedilikle oluşturulması gerektiği,
10. KİK ile taşerondan geçen personel ile ilgili olarak meslek kodu değişikliğinin yapılıp yapılamayacağı,
- KİK 'de kadroya geçiş statüsüne uygun olarak çalışmasının esas olmak olması nedeniyle değişiklik yapılamayacağı,
  - Mevzuat değişikliğinin beklendiği,
  - Personel ile ilgili işlemleri ilgilendirdiğinden konunun Personel Daire Başkanlıklarınca değerlendirilmesinin uygun olacağı,
- 11. Sıfır Atık Projesi**
- Sıfır Atık geçici depolama alanlarının oluşturulması Yapı İşlerinin konusu olup söz konusu alanın oluşturulması gerektiği,
  - 2020 yılın ilk yarısında Sıfır Atık Projesine ait sürenin bitmesi nedeniyle kurum içi gerekli mevzuatların ilgili başkanlıklarca oluşturulması gerektiği,
- 12. Asansör Bakımları**
- Yeşil etiket ve bakım maliyetlerinin artması nedeniyle bütçeye yük getirmesi,
  - Bakımlarla ilgili olarak Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının uygulama ve birliği olması için düzenleme yapmasının uygun olacağı,
  - SBB 'den bütçe talep edilmesi gerektiği,
- 13. Green Metric**
- Genel bilgilendirme yapıldı,
  - Kalite ve çevre komisyonları tarafından talep edilecek bilgilerin oluşturulması kararları alınmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. YÖK tarafından zorunlu tutulan ve ISO27001 Bilgi Güvenliği Sistemi kapsamında üniversitelerde yapılması zorunlu olan penetrasyon testi ile ilgili ADIM üniversiteleri organizasyonunda bir teknik ekip kurularak bu testin birlikte yapılabilirliği görüşüldü. Bu kapsamda teknik personellerin bir sonraki toplantıya katılımının sağlanması, ortak kullanım ve çalışma imkanlarının araştırılması kararlaştırıldı. Bilecik Üniversitesi Openvas kullandığını bildirildi.
2. ULAKBİM'in uzak lokasyon yedekleme (Felaket Kurtarma Merkezi) için imkanlarının araştırılmasına karar verildi. Bu konuda Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanı Osman KELEŞ tarafında gerekli görüşmeleri yaparak bilgilendireceği kararlaştırıldı.
3. Sayıştay bilişim denetimi için çalıştay düzenlenmesinin uygun olacağı ve konum olarak Afyon Kocatepe Üniversitesinin tercih edilmesi kararlaştırıldı.
4. KVKK süreç yönetimi konusunda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından veri sorumlusu olarak Genel Sekreterin görevlendirildiği ve Genel Sekreter koordinasyonunda sürecin yürütüldüğü aktarıldı. Adnan Menderes Üniversitesi ise danışmanlık hizmeti olarak süreci devam ettirdiği bildirildi. 13 Kasım 2019 tarihinde İdea Proje Danışmanlık tarafından "KVKK Farkındalık ve Siber Güvenlik" konusunda eğitim düzenledikleri ve ADIM Üniversiteler birliği üyesi olan üniversitelerden ilgili kişilerin istedikleri takdirde katılabilecekleri bildirildi. Pamukkale Üniversitesi tarafından ise Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter koordinatörlüğünde çalışmaların tamamlanma aşamasında olduğu bildirildi.
5. Açık kaynak yazılımlar ve Pardus göç politikası konusunda görüşme yapıldı, Aydın Adnan Menderes Üniversitesinin Pardus işletim sistemini kütüphane bilgisayarlarında kullanmaya başladığı ve yaygınlaştırmaya çalıştıklarını bildirdi. Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi ise online sınav laboratuvarında Ubuntu işletim sistemi kullandığı, sınavların bu sistem üzerinden yürütüldüğü bildirildi.
6. Laboratuvar bilgisayarlarının uzaktan yönetimi konusu görüşüldü, Bilecik Üniversitesi PXEBoot ile laboratuvar yönetim sistemini sağladığı 25 PC için SSD disk ve 1 GB Ethernet kartın sistemin çalışması için yeterli olduğunu bildirdi.
7. Bilecik Üniversitesi OCS adında açık kaynak kodlu yazılımı bilişim envanteri takibi için kullandığı, GLPI ile entegre olabildiğini bildirdi.
8. Felaket Kurtarma Sistemlerinin farklı üniversitelerde yedeklenmesi için 2. Maddede belirtildiği üzere ULAKBİM ile çözümün daha doğru olacağı kararlaştırıldı.



9. Pamukkale Digital Teknoloji Merkezi içerisinde bulunan İnteraktif Salonlarda digital ortamda ekran, görüntü ve ses paylaşımı ile elektronik olarak ders anlatımlarının yapılıp, kayıt altına alınabildiği, Dünya'nın her yerinden uzak bağlantı ile çevrimiçi ders anlatımı, derse katılım ve çevrimiçi toplantıların yapılıp kayıt altına alınabildiği, tez sunumlarının başka bir üniversiteden katılması gereken jüri üyelerinin uzak bağlantı ile katılarak yapılabildiği bir salondur. Derse gelemeyen öğrenciler için çevrimiçi olarak derse katılma imkânı 10000 kişiye kadar sağlanabilmektedir. Ayrıca çevrimiçi olarak işlenen derslerin videoları Pamukkale Üniversitesi video platformunda (<http://pautube.pau.edu.tr>) paylaşımına açılarak derslere her zaman erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca Daire Başkanı tarafından dijital kayıt arşiv sistemi, mobil uygulamalar, yemekhane rezervasyon sistemi, dijital teknoloji merkezi, hız ihlal sistemi, siber güvenlik konularında bilgilendirme yapıldı.
10. MAKÜ tarafından Sosyal Mobil uygulaması geliştirildiği, etkinlik, kütüphane ve diğer faaliyetlere katılımında öğrencilere puan verilerek puana göre hediye verildiği. MAKÜ connect ile de yakınındaki arkadaşlarıyla iletişim kurabildiği bildirildi.
11. Bilişim personellerinin hizmet içi eğitim ve uzmanlaşması konusu görüşüldü. Üye üniversite Bilgi İşlem Daire Başkanlarının yapılacak eğitimleri diğer üyelerle paylaşarak ortak eğitim düzenleme imkanlarının değerlendirilmesi kararlaştırıldı.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

1. Üniversitelerimizde görevli sürekli işçilerin özlükleri, disiplin işleri, yer değiştirmeleri, görevlendirilmeleri gibi konuların Personel Daire Başkanlığınca, mali konuların İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yürütülmesi gerektiği anlaşılmıştır.
2. Sürekli işçilerin sosyal hakları ile ilgili çalışan eşlerden hangisine sosyal yardım yapılacağı konusu ile ilgili olarak Yüksek Hakem Kurulu Kararlarının uygulanması gerektiği konusunda görüş birliğine varılmıştır.
3. Sürekli işçiler ile ilgili taşeron firmalar kapsamında çalışılırken, en son uygulanan Toplu İş Sözleşmelerinde yer alan kılık kıyafet ve teçhizatlarının baz alınarak ilgililere bu malzemelerin aynı olarak verilmesi gerektiği, kullanım ve süreler konusunda Maliye Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının görüşleri doğrultusunda işlem yapılması gerektiği öngörülmüştür.
4. Sürekli işçilerden taşeron firmalar kapsamında çalışılırken en son uygulanan Toplu İş Sözleşmelerinde yer alan hükümlere göre asgari ücret üzerinden alan maaş alan ve bu şekilde kadroya geçen personel ile ilgili diğer yıllar maaşlarının nasıl ödeneceği hususunda Maliye Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının görüşleri mevcuttur. Bu görüşlere göre uygulama yapılması gerektiği anlaşılmıştır.
5. Elektrik ve doğalgaz alım ihalelerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesi gereğince Açık İhale Usulü ile yapılması, ihaleye katılım olmadığı takdirde diğer kurumların ihaleleri ile ilgili ekap üzerinde inceleme yapılması, Adım Üniversitelerinde yer alan tüm üniversitelerle irtibata geçilerek ihale yapılabilme şartlarının yeniden değerlendirilmesi, ancak sonuç alınamaması halinde bu durumun resmen tespit edilerek yerel dağıtım şirketleriyle sözleşme yapılabileceği, bu sözleşme yapılmasında da güvence bedellerinin nakden ya da teminat mektubu şeklinde ödeneceği değerlendirilmiştir.
6. E-ihale sisteminde ekap kaynaklı birtakım sıkıntıların mevcut olduğu bilinmektedir. İdarelerin esas itibari ile Kanunun açık ihale yöntemini kullanmaları esastır. Elektronik ihale yöntemi ihale usullerinden biridir. Dolayısı ile idarelerin bu yöntemi uygulamaları konusu takdirlerindedir. Önümüzdeki dönem içerisinde elektronik ihalenin uygulanması konusunda ekap tarafından daha kapsamlı düzenlemelerin yapılacağı bilinmektedir. Bu konuda Süleyman Demirel Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca elektronik ihalelerle ilgili olarak bir eğitim videosu hazırlanarak Adım Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlarına sanal ortamda iletilmesi ve bu anlamda ortak eğitim yapılması kararlaştırılmıştır.

7. Çöp toplama hizmetinin Belediye tarafından verildiği, çöp kamyonunun alınmasına ihtiyaç bulunmadığı değerlendirilmiştir.
8. Taşınmaz kiralama ihalelerinde, mülkiyeti üniversitede olan taşınmazların ihalelerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında kapalı ya da açık teklif usulü ile, mülkiyeti Hazineye ait olanların ise, Milli Emlak Müdürlükleri ile protokol yapılması kaydıyla Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümleri ile ihale edilebileceği anlaşılmıştır. Üniversitelerin İktisadi işletmelerine işlettirdikleri taşınmazlar için kira bedeli, elektrik, su ve yakacak bedellerinin ilgili birimden tahsil edilmesi gerektiği, kiralamalarda 5072 sayılı Kanuna istinaden vakıf ve derneklere kiralama yapılmaması gerektiği anlaşılmıştır.
9. 2019 ve 2020 yılı bütçelerindeki yetersizlikler tüm üniversitelerimizde mevcuttur. Yetersiz bütçe kalemleri ile ilgili gerekçeli taleplerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kanalı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına iletilmesi hususu görüşülmüştür.
10. Bazı üniversitelerimizde işe alınan maden kazası yakınlarından işe başlayanların ve başlayacakların mali hakları ile ilgili olarak, ilgililerin yeni bir Toplu sözleşme kapsamına alınmasına kadar 4857 sayılı İş Kanunu ve bu Kanuna bağlı hükümlerin, daha sonra ise Toplu Sözleşme hükümlerinin uygulanacağı değerlendirilmiştir.
11. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelerde, isteklilerin sözleşme tasarılarının diğer hususlar bölümüne elektronik tebligat adreslerinin yazılmasının sağlanması, sorun yaşanması halinde ise Tebligat Kanunu hükümlerine göre işlem yapılması gerektiği değerlendirilmiştir.
12. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/d maddesi kapsamındaki sürekli işçilere Hazine ve Maliye Bakanlığının KBS sistemi üzerinden maaş tahakkuku yapılması konusunda Bakanlıkça çalışmalar yapıldığı, Süleyman Demirel Üniversitesi temsilcileri tarafından dile getirilmiştir. Bu konudaki çalışmaların tamamlanması ve bu sistemin uygulamaya geçirilmesi dilekleri paylaşılmıştır.
13. TYP ile ilgili çalışmalar sevk ve idaresini hizmeti alan birimlerce yürütülmesi uygun olacağı, Maaş ve özlük işlemleri ise Rektörlük makamı takdiri ile görevlendirilen birim tarafından gerçekleştirileceği düşünülmektedir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
TOPLANTI KARARLARI**

**Gündem 1:** Bir önceki toplantıda alınan kararların değerlendirmesi.

**Öneri 1:** İSG Katip ile ilgili iş ve işlemler hakkında daha önce ki toplantıda alınan karara istinaden YÖK ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile görüşme yapılmış olup, İSG Katip sistemine atamalar yapılmayarak İSG Katip sistemi üzerinden herhangi bir işlem yapılmayacaktır.

**Karar 1:** İSG Katip üzerinden 01.07.2020'ye kadar herhangi bir işlem yapmama kararı alınmıştır

**Gündem 2:** İSG Çalışmalarının Personele yönelik olması ancak üniversitede Öğrencilerinde olması Sorunsalı

**Öneri 2:** Öğrencilerin genel itibariyle derslerini dersliklerde gördüğü bununla birlikte bazen laboratuvar ortamında ders aldığı ve bunun neticesinde laboratuvar ortamında ders alınması sırasında herhangi bir tehlikeye karşı İSG eğitiminin verilip verilmeyeceği tartışılmış olup, öğrencilerin laboratuvar ortamında ders görmesi 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun ilgili hükümleri gereğince sigortalı çalışan kapsamına girmediğinden gerek görülmeyip, sadece kısmi zamanlı çalışacak öğrencilere İSG eğitim verilmesi önerilmiştir.

**Karar 2:** Kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin İSG kapsamına alınması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 3:** Üniversitede çok tehlikeli alanların bulunması, ancak az tehlikeli Nace Koduna sahip olması

**Öneri 3:** Üniversitelerin eğitim alanı olduğundan nace kodu az tehlikeli sınıfta yer almıştır. Fakat laboratuvar gibi çok tehlikeli alanların olmasından dolayı çok tehlikeli nace koduna sahip olması gereklidir.

**Karar 3:** Bazı Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokul ve laboratuvar gibi çok tehlike arz eden alanların çok tehlikeli nace kodu kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.

**Gündem 4:** İSG profesyonel personeli çalıştıramıyor olmamız, Kamu kurumları için 01/07/2020 tarihinde görevlendirilmesi zorunlu olacak İSG Uzmanı ve İşyeri Hekimi görevlendirme sorunları

**Öneri 4:** Öncelikli olarak üniversite personeli arasından İSG Profesyoneli var ise tespit edilerek İSG alanında görevlendirilmesi uygun olacaktır. 01.07.2020 tarihine kadar gerekli personellerin hazır hale getirilmesi ve görevlendirilmeleri için gerekli yazışmaların yapılması

**Karar 4:** Üniversite personeli arasından İSG Profesyoneli var ise tespit edilerek İSG alanında görevlendirilmek üzere 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği Personel Dairesi Başkanlığı tarafından İSG Profesyonelleri görevlendirilmesi önerilmektedir. 1 Mayıs 2020 tarihine kadar hazırlıkların tamamlanarak İSG profesyonelleri çalıştayının toplanmasına karar verilmiştir

**Gündem 5:** Uzaktan eğitim

**Öneri 5:** Üniversite personeli ile staj yapacak öğrenciler için İSG eğitimlerinin “uzaktan eğitim” olarak verilmesi yerinde olacaktır.

**Karar 5:** Adım üniversiteleri üniversite personeli ile staj yapacak öğrenciler için ortak bir modül oluşturularak uzaktan eğitim verilecektir.

**Gündem 6:** Üniversitedeki iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iklimi

**Öneri 6:** Gerek toplum düzeyinde gerek üniversite düzeyinde yeteri kadar iş sağlığı ve güvenliği kültürü olmadığından üniversiteler bazında iş sağlığı ve güvenliği bilincinin geliştirilmesi için gerekli adımların atılması

**Karar 6:** İş sağlığı ve güvenliği bilincinin oluşturulması için gereken özen gösterilmeli ve bu kapsamda çalışmalar yapılmalıdır.

**Gündem 7:** Risk değerlendirme faaliyetlerinin nasıl yürüttükleri

**Öneri 7:** İSG yazılım programı satın alınarak veya oluşturularak bu yazılım üzerinden risk değerlendirmelerinin yapılması

**Karar 7:** İSG yazılım programının temin edilmesi

**Gündem 8:** İldeki diğer paydaşlarla çalışmaları (OSGB'ler, İl Sağlık Müdürlüğü, Halk Eğitim vb.)

**Öneri 8:** Staj yapacak öğrencilerin İSG eğitimleri için Halk Eğitim Merkezleri ile koordineli olarak çalışılması

**Karar 8:** Staj yapacak öğrencilerin İSG eğitimleri için Halk Eğitim Merkezleri ile koordineli olarak çalışılması ve alınan İSG eğitimi doğrultusunda gerekli belgelendirmenin Halk Eğitim Merkezlerince yapılması

**Gündem 9:** Öğrenci İSG eğitimi.

**Öneri 9:** Öğrencilere verilecek İSG eğitim için öğrencilerden ücret talep edilmesi, Staj yapacak öğrencilerin staj yapılacak kurumca İSG eğitimlerinin verilmesi ve zorunlu İSG eğitimi dersi müfredata eklenmesi

**Karar 9:** Adım üniversiteleri eğitimleri ortak bir modül oluşturularak uzaktan eğitim olarak verilmesine ve Adnan Menderes Üniversitesinden örnek modülün alınmasına karar verilmiştir.

**Gündem 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel için İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi hizmetlerinin alınmasında izlenmesi gereken yol

**Öneri 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel hangi unvan ile çalışıyor ise o unvana ihdas edilen iş ve işlemler dışında başka işlerde çalıştırılmaması önerilmektedir.

**Karar 10:** 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 696 sayılı KHK ile taşeron firmalardan sürekli işçi kadrosuna aktarılan personel hangi unvan ile çalışıyor ise o unvana ihdas edilen iş ve işlemler dışında başka işlerde çalıştırılmaması ve fiilen çalıştığı alana

isnat edilen tehlike sınıfına göre İSG eğitimlerinin verilmesi kararlaştırılmıştır.

**Gündem 11:** İSG Kurullarında İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekiminin yer alma durumu

**Öneri 11:** Diğer birimlerdeki yetkili personelin (Dekan, Dekan Yardımcıları, Daire Başkanları vs.) İSG Kurullarında görev alması

**Karar 11:** Diğer birimlerdeki yetkili personelin İSG Kurullarında görev alması yönünde karar verilmiştir.

**Gündem 12:** Risk analizi raporlarında İş Güvenliği Uzmanı tarafından yapılması gereken işlerde izlenecek yol

**Öneri 12:** İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak

**Karar 12:** İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğinin 9. Maddesine istinaden; İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılma, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunma ve takibini yapma kararı alınmıştır.

**Gündem 13:** Sürekli işçilerin görev tanımları ve İş Sağlığı ve Güvenliği açısından ortaya çıkabilecek riskler

**Öneri 13:** Sürekli işçilerin görev tanımlamalarında belirtilen işlerde çalıştırılması ve eğitimlerinin verilmesi

**Karar 13:** Sürekli işçilerin görev tanımlamalarında belirtilen işlerde çalıştırılması ve eğitimlerinin verilmesi kararlaştırılmıştır.

**Gündem 14:** Sürekli İşçi kadrosundaki personelin sağlık kontrolleri

**Öneri 14:** Üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi, var olan işyeri hekiminden hizmet alımı, kamu hastanelerinden hizmet alımı, üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi için İl Sağlık Müdürlüğüne yazı yazılması

**Karar 14:** üniversiteye işyeri hekiminin görevlendirilmesi için İl Sağlık Müdürlüğüne yazı yazılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 15:** Kamuda İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri zorunlu olduğunda çalışan personel sayısına göre tam zamanlı veya kısmi süreli İş Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personeli çalıştırma durumu

**Öneri 15:** İlgili birimlere tanımlanan nace koduna göre personel istihdamı sağlanması

**Karar 15:** İlgili birimlere tanımlanan nace koduna göre personel istihdamı sağlanarak görevlendirmesinin yapılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 16:** ADIM Üniversitelerinde İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinin ortak raporlarla paylaşılması

**Öneri 16:** ADIM Üniversiteleri içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri konusunda bilgi



paylaşımı ve karşılaşılan problemlerin çözüme kavuşturulmaları konusunda ortak bir platform oluşturulması

**Karar 16:** ADİM Üniversiteleri içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri konusunda bilgi paylaşımı ve karşılaşılan problemlerin çözüme kavuşturulmaları konusunda ortak bir platform oluşturulması kararı alınmıştır.

**Gündem 17:** İSG faaliyetleri içinden Afetlere hazırlık ve planlamalar için Afet Koordinasyon Birimi veya Afet ve Acil Durum Araştırma Merkezi kurulması,

**Öneri 17:** Sivil Savunma Uzmanı görevlendirilmesi, afet ve acil durum çalışma grubu oluşturulması

**Karar 17:** Sivil Savunma Uzmanları ve Afet Koordinasyon Birimi veya Afet ve Acil Durum Araştırma Merkezi tarafından çalışmaların yürütülmesine devam edilmesi konusunda fikir birliğine varılmıştır.

**Gündem 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü kurulması,

**Öneri 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü kaldırılarak yerine İş sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü kurulması ve İSG kadrosunun verilmesi

**Karar 18:** İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün Rektörlüğe bağlı olarak devam etmesi, gerekli İSG personeli istihdamının sağlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü için fiziki mekanın sağlanması gerekmektedir.

**Gündem 19:** Senatonun İSG üst kurulu olarak hareket etmesi

**Öneri 19:** Senatonun tamamının İSG üst kuruluna katılımı ve işveren vekillerinin de kurula katılımının sağlanması

**Karar 19:** Senatonun tamamının İSG üst kuruluna katılımı ve işveren vekillerinin de kurula katılımının sağlanması uygun görüldü.

**Gündem 20:** Üniversitelerde bulunan birimlerin tehlike sınıflarının YÖK bünyesinde belirlenmesi

**Öneri 20:** Üniversitede çok tehlikeli alanların çok tehlikeli nace koduna, az tehlikeli alanların ise az tehlikeli nace koduna işletilmesi

**Karar 20:** Üniversitede çok tehlikeli alanların çok tehlikeli nace koduna, az tehlikeli alanların ise az tehlikeli nace koduna işletilmesine karar verilmiştir.

**Gündem 21:** İş Sağlığı ve Güvenliği otomasyonu için Adım Üniversiteleri ortak uygulama önerileri.

**Öneri 21:** İSG otomasyonu temini için alınan yazılım şartnamelerinin paylaşılması

**Karar 21:** İSG otomasyonu temini için alınan yazılım şartnamelerinin paylaşılması kabul edilmiştir.

**Gündem 22:** İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinde Adım Üniversitelerinin altyapı imkanlarının paylaşılması

**Öneri 22:** Ortak bir İSG otomasyonunun oluşturulması ve paylaşılması

**Karar 22:** Ortak bir İSG otomasyonunun oluşturulması ve paylaşılmasına karar verilmiştir.

**Gündem 23:** İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinde Aile Hekimlerinden yararlanma ve hizmet alımı

**Öneri 23:** Üniversitede işyeri hekimi bulunmuyor ise kamu hastanelerinden hizmet alımı yapılması

**Karar 23:** Üniversitede işyeri hekimi bulunmuyor ise kamu hastanelerinden hizmet alımı yapılması kararlaştırılmıştır.

**Gündem 24:** İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinde hizmet alım işlemleri sorunları

**Öneri 24:** Adım Üniversiteleri olarak ortak şartname oluşturulması

**Karar 24:** Adım Üniversiteleri olarak ortak şartname oluşturulması kararlaştırılmıştır.

**Gündem Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının uygulanmasına dönük sorunlar.

**Öneri Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının üst kurullarda görüşülüp değerlendirilerek YÖK'e bildirilmesi ve bununla birlikte kararların uygulanması durumunun rektör ve rektör yardımcıları tarafından takibinin yapılması

**Karar Ek Madde:** Adım Üniversiteleri toplantı kararlarının üst kurullarda görüşülüp değerlendirilerek YÖK'e bildirilmesi ve bununla birlikte kararların uygulanması durumunun rektör ve rektör yardımcıları tarafından takibinin yapılması konusunda fikir birliğine varılmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTI KARARLARI**

**Gündem 1:** Üniversite mensubu akademisyenler arasında proje bazında iş birliklerinin geliştirilmesi;

**Karar 1:** ADİM Üniversiteleri mensubu akademisyenler arasında proje bazında iş birliklerinin sağlanması ve ortak proje yapılması, satınalma sürecinde zorlukların yaşanabilecek olması nedeniyle mümkün gözükmemektedir. Ancak üniversiteler arasında makine ve teçhizatın proje süresince ortak kullanımına ilişkin bir işbirliği yapılabileceğine dair görüş bildirilmiştir.

**Gündem 2:** Üniversitelerde yürütülen tüm projelerin BAP birimi yetkisi doğrultusunda üniversiteler tarafından görüntülenebilmesi;

**Karar 2:** Verilerin toplanması, kontrolü, planlanması, raporlanması ve denetimini kolaylaştırmak amacıyla üniversitelerin BAP birimlerinde merkezi bir otomasyon sisteminin gerekliliğine ve bu konunun YÖK 'e bildirilmesine dair görüş bildirilmiştir.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLARI  
TOPLANTI KARARLARI**

- 1 – **Bir önceki toplantıda alınan kararların değerlendirilmesi :**  
Bir önceki toplantıda alınan kararlar değerlendirilmiştir.
- 2 – **Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu hazırlama süreçlerinde karşılaşılan sorunlar :**
  - Üst yönetim tarafından sahiplenilmiyor ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın göreviymiş gibi görülüyor.
  - Üst yönetimin görevlendireceği izleme ve değerlendirme komisyonu tarafından yapılması ve bu görevin Kalite Koordinatörlüğü altında toplanması uygun olacaktır.
  - Stratejik planın Program Bütçe kapsamında izlenip değerlendirilmesinin sağlanması amacıyla otomasyon programının yapılması uygun olacaktır.
- 3 – **Program bütçe girişlerinde karşılaşılan sorunlar ve çözümler :**
  - Eğitim verilmemesi sebebiyle uygulamanın deneme yanılma yoluyla yapılması.
  - Günlük yaşanan problemlere sistem yöneticisi tarafından cevap verilmemesi.
- 4 – **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın veri toplama veri analizi konusunda karşılaştığı sorunlar ve otomasyonlardan toplanabilen verilerin belirlenmesi :**  
Sağlıklı bilgi akışı için üst yönetimin desteklemesi gerekiyor.
- 5 – **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında çalışan personelin özlük haklarının iyileştirilmesi :**
  - Muhasebe yetkilisine kadro verilerek özlük haklarının iyileştirilmesi
  - Daire Başkanlarına iç denetçi olma hakkı verilmesi
  - Daire Başkanlarına makam ve temsil tazminatı verilmeli
  - Diğer personelinde özel hizmet tazminatının artırılması ( 20 puan )
  - Mali Hizmetler Uzman ve Yardımcıları kadrolarının norm kadro izinlerinden muaf tutulması
- 6 – **Mali Hizmetler Uzman Yardımcılarının C seviyesi Yds problemi :**  
Yds puanının 50 ye çekilmesi ve Yökdil puanının da geçerli olması.
- 7 – **Program bütçe hakkında eğitim talep edilmesi :**  
Eğitim alınması uygun görülmüştür.
- 8 – **Üniversitelerde çalışan idari personelin naklen tayin işlerinin kolaylaştırılması :**  
Personele becayiş hakkının verilmesi uygun görülmüştür.
- 9 – **5018 Sayılı kanun gereği ön mali kontrole tabi tutulacak harcama limitlerinin tespitinin her üniversitede farklı uygulandığı, uygulamada birlik sağlamak için ADIM üniversiteleri olarak ortak bir karar alınması :**  
Bütçe imkanları ve personel yetersizliği ve aynı zamanda iş hacmi bakımından uygulama birliği sağlanması zordur.

**10 – 4734 Sayılı kanununun 62’inci maddesinin (i) bendindeki kanununun 21/f ve 22/d maddelerinde belirtilen parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10’unun tespiti hakkında farklılıkların giderilmesi, uygulamada birliğin tesis edilmesi :**

- Harcama birimlerine, sorumluluğun kendilerinde olduğu belirtilmelidir.
- Mal, Hizmet ve Yapım İşleri ayrı ayrı hesaplanıp, birimler EKAP’tan giriş yapıp her ay tablo halinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na bildirmelidir.

**11 – Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı’nın konusudur.**

**12 – Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı’nın konusudur.**

**13 – Doğrudan temin alımlarında %10 sınırlarının takip edilmesi :**

Onuncu soruda cevap verilmiştir.

**14 – Gelir takibinde karşılaşılan sorunlar :**

Kira gelirlerinin sözleşme süresi kadarının peşin tahsil edilmeli ve Elektrik-Su –Doğalgaz giderleri için ön ödemeli sayaç takılması, bunun mümkün olmaması halinde makul bir oranda teminat alınması uygun olacaktır.

**15 – 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre oluşturulacak ihale komisyonlarında mali üye görevlendirmelerinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın rolü :**

4734 Sayılı Kamu İhale Kanununda mali üye tabirinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ifade edilmediği, harcama birimlerinin ödeme emri belgesi düzenlendiğinden, dolayısıyla harcama birimleri mali üyeyi kendi birimlerinden veya diğer harcama birimlerinden temin etmesi uygun olacaktır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
TOPLANTI KARARLARI**

1. 31 Ekim – 01 Kasım 2019 tarihli 1. Grup İdari Kalite Koordinatörlüğü toplantısı, Kalite Koordinatörlüklerinin ilk toplantısı olduğundan, bir önceki toplantıya yönelik değerlendirme yapılmamıştır. Bir sonraki yapılacak olan, Adım Üniversiteleri İdari Toplantısına Kalite Koordinatörlüklerinin katılım sağlaması ve bu talebin üniversite idarelerinin takdirlerine sunulması yönünde görüş birliğine varılmıştır.
2. Adım Üniversiteleri Kalite Koordinatörlükleri arasında mail ve whatsapp grubunun kurulması yönünde görüş birliğine varılmıştır.
3. Kalite Koordinatörlüklerinin organizasyon yapılarında yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri hususunda şu konularda görüş birliğine varılmıştır.
  - Her Üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü ve kalite yapılandırılması farklı olduğundan sorunların ve çözüm önerilerinin üniversiteler bazında ele alınması gerektiği,
  - Veri temininde yaşanan sorunların çözümünde farklı programların ve yazılımların kullanılması gerektiği,
  - Üniversitelerdeki Birim Kalite Komisyonlarının etkinlik, verimlilik ve sürece katılımlarının artırılması gerektiği,
4. Adım Üniversiteleri arasında iyi örneklerin paylaşılması için tüm iletişim kanallarının kullanılması gerektiği, aynı zamanda, Uşak Üniversitesinin iş akış şemalarının iyi örnek olarak değerlendirilmesi hususunda görüş bildirilmiştir.
5. Kalite akademik dayanışma ve istişare merkezi oluşturulması hususunun Adım Üniversiteleri Birliğinin çalışmaları sırasında ele alınması yönünde görüş birliğine varılmıştır.
6. YÖKAK'ın yapmış olduğu dış değerlendirme sürecine dâhil olan Adım Üniversitelerinin deneyimleri paylaşılmış, bilgi ve deneyimlerin üniversiteler arasında paylaşılması yönünde görüş birliğine varılmıştır.
7. Kalite Koordinatörlüğü Ofislerinin yapılanmasının önemi vurgulanmış, Üniversiteler arasında idari yapılanma ve diğer imkânlar yönünden farklılıklar olduğundan hareketle, Kalite Ofislerinin yapılandırma sürecinin her üniversitenin kendi içinde değerlendirilmesi yönünde görüş birliğine varılmıştır.
8. Kalite Komisyonlarının daha etkin olabilecekleri yönünde görüş bildirilmiştir.
9. Kurum İç Değerlendirme Raporlarında, verilerin sağlanması noktasında bilişim teknolojilerinden daha fazla yararlanılması yönünde görüş birliğine varılmıştır.
10. Kurum dış değerlendirmelerinden sağlanan en büyük faydanın farkındalığın artırılması olduğu yönünde görüş birliğine varılmıştır.
11. Birimler bazında kalite çalışmalarının önemsenmesi ve katılımın sağlanması gerektiği vurgulanmış ve dış paydaşlarla iletişimin kalite sürecine olumlu katkı sağlayacağı yönünde görüş birliğine varılmıştır.
12. Yöneticilerin eğitimleri planlanırken, sınıflandırma yapılması ve ihtiyaca göre eğitim program ve içeriklerinin belirlenmesi yönünde görüş birliğine varılmıştır.



**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE  
BAŞKANLARI TOPLANTI KARARLARI**

1. 19.10.2018 tarihinde gerçekleştirilen Daire Başkanları toplantısında alınan karara istinaden, kantin ,kafetarya , v.b diğer kiralama işlerinin uygulama birliği açısından Adım Üniversitelerinin tamamında İdari ve Mali işler Daire Başkanlığınca yapılmasına devam edilmesine ,
2. Topluluk ve teknik gezilerde ücret alınması hususunun mevzuata uygun olmadığı ve Üniversitelerin bütçe imkanları içinde değerlendirilmesine,
3. Öğrencilerimizin gün içerisinde bir öğün yemek yardım hakkı bulunmakta olup, 2. Öğretim yemeği ise her üniversitenin kendi bütçe imkanları doğrultusunda değerlendirilmesine,
4. Spor yarışmalarına katılacak öğrencilerin harcirah miktarları günümüz ekonomik şartları içerisinde yetersiz kaldığı mütalaa edilmiştir. Konunun 22 Kasım 2019 tarihinde Antalya’da yapılacak olan Üniversite Sporları Federasyonu genel kurul toplantısında görüşülmesine, ilgili toplantıya Adım Üniversiteleri SKS daire başkanlarının bizzat katılarak, konunun en üst düzeyde gündeme getirilmesi tavsiye edildi.
5. Resmi törenlerde üniversiteyi temsilen katılacak öğrenciler hususunda gönüllülük esasına göre hareket edilmesine,

Toplantıya katılan adım üniversiteleri SKS daire başkanları tarafından karara bağlanmıştır.

**31 EKİM-01 KASIM 2019 BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADIM  
ÜNİVERSİTELERİ 1. GRUP İDARİ TOPLANTISI  
ADIM ÜNİVERSİTELERİ İÇ DENETÇİLER  
TOPLANTI KARARLARI**

1. 5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre kurulan doğrudan Üst Yöneticiye bağlı İç Denetim Birimleri, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve teşkilat şemalarında yer almamaktadır. Bu durum uygulamada hiyerarşik sorunlara neden olmaktadır. Bu sorunların çözülmesi adına İç Denetim Birimlerinin teşkilat yapılarında yer almasını sağlayacak mevzuat güncellemelerinin yapılması gerekmektedir.
2. Denetim evreninin oluşturulması, risk esaslı denetim plan ve programlarının hazırlanması ve süreçlere ilişkin risklerin ve kontrollerin belirlenmesi ve bir risk, kontrol ve test havuzunun oluşturulması için ortak çalışma yapılmasına karar verilmiştir. Bazı süreçlere ilişkin (Ek dersler, Maaş İşlemleri, Satın almalar, Taşınır İşlemleri ve Döner Sermaye İşlemleri vb.) denetim rehberlerinin hazırlanması kararlaştırılmıştır.
3. Üniversitelerde iç kontrol sistemine ilişkin denetim ve danışmanlık deneyimleri ile iyi uygulama örnekleri paylaşıldı. İç Kontrol sisteminin kurulması ve sürekliliğinin sağlanmasının yanında kuruma yapacağı katkılarında göz önüne alınarak otomasyon sisteminin gerekliliği hususunda fikir birliğine varılmıştır.
4. Döner Sermaye ek ödeme işlemleri ile döner sermayeye ait taşınırın devir işlemleri istişare edildi.